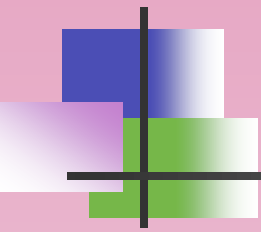


スクール月謝管理 システム取扱説明書

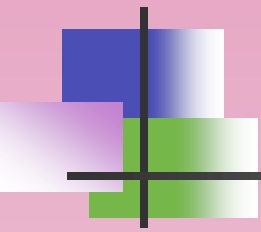




はじめに

スクール月謝管理システムLeadProのデモサイトをご利用いただきありがとうございます。

- このサイトでは、LeadProに初めて触れていただく方の為に、基本的な操作をいくつか実際に体験できるようにしています。
- 学習塾月謝管理の現場から開発が行われてきた経緯があり、通常生徒の受け入れ以外にも様々な割引制度、期間講習生、そろばん生対応など多様な顧客状況の月謝管理に対応しています。



システムログイン

- WEBブラウザからシステムにログインするためのログインパネルです。
- アクセスするデータベースの初期値は現在運用中の「本番DB」となります。
- 過去の情報を閲覧等する場合は、プルダウンメニューから辿ることが出来ます。

月謝管理システム	
ログインID:	
パスワード:	
バックアップDB選択:	本番DB ▼
月謝管理システムログイン	

ログインページ

- ログインができると下図のログインページを表示します。
- 赤丸印リンクが該当。

 検索	 月謝検索	 新規登録	 年間受講座登録	 月別受講座登録	 割引計算	 入金管理一覧表	 期間講習生別入管一覧表
 振込・振替・未納リスト	 CSVファイル取込	 年次UP処理(取扱注意)	 パスワード変更	 データベース BackUp/Restore	 ログアウト	 HOME	

MEMO 更新日時：2018/11/22-12:37 更新ID：gotanda データベース名：leadPro

後任者へのメモ等に利用してください。

更新

取扱説明書： [取扱説明書はこちら](#)

概要

下表の項目メニューがあります。

項目	概要	備考
検索・月謝検索	様々なキーワードで塾生を一致検索ができます。	同一カテゴリ内の検索式はORでカテゴリ間検索式はANDで検索します。
新規登録	コースカテゴリの設定や学年別にまとめなおした詳細コースの設定が可能(本来あるべきコース名称設定)	コースの新設・削除・更新はデータベースのテーブル変更だけで自由に改変可能です。
年間受講座登録	個別塾生の年間受講座費用の登録を行います。	月別以外に期間講習の登録も可能。
月別受講座登録	各月毎の受講座登録や、月別受講データを別の月へ複製できます。	各月で共通な受講座はまとめて複製設定できます。
各種割引計算	兄弟割引、家庭割引、特待割引、社員割引を自動計算します	兄弟割引は割引対象授業料合計の最大以外の兄弟授業料を自動で割引計算処理します。
入金管理一覧表	2つの月度でどの項目費用に違いがあるのか対比させて表示します。	月謝設定変化を見やすく表示し、間違い等に気づかせる。
期間講習生別入管一覧表	春、夏、冬に募集している期間講習生の入金管理	請求・振込進捗状況を一覧で確認可能。
振込・振替・未納リスト	年度別、月度別に左記項目に的を絞って状況(入金状態)を表示します。	請求・入金状況を過去に遡って確認可能。
CSVファイル取り込み	コンビニから振込まれた月謝費用データ(CSV)をシステムへ取り込み反映します。	金額や登録番号をチェックしながら取り込みます。異常を検出すると該当データを表示し、点検を促します。
年次アップ処理	年度切り替わり時の学年アップ等処理を自動的に行います。	大幅にシンプル化されています。
パスワード変更	事務職員はユーザー毎に自由にいつでもパスワード変更可	亡失したらパスワード初期化を管理者が行います。

検索1/2

- 検索キーワードは様々あります。詳細は仕様書参照。

https://localhost/leadProceed/sqdb04new.php

よく見るページ WSR-1166DHP2 - BUF... プロバイダーならGMOで... 月別生徒月謝情報修正... マフラーからの白煙を一瞬... 【楽天市場】多目的プロ... 製品オンラインデモ 塾リ...

検索 月謝検索 新規登録 年間受講生登録 月別受講生登録 割引計算 入金管理一覧表 期間講習生人数...
振込・振替・未納リスト CSVファイル取込 年次UP処理(取扱注意) パスワード変更 データベース BackUp/Restore ログアウト HOME

検索_leadPro
Helpはここをクリック

登録番号 ステータス 生徒名 フリガナ(全角/半角可) 保護者名(漢字) 電話番号 在学学校名 〒(郵便番号) 性別 銀行種別

コースカテゴリ複数選択可 (a)幼児～小学コース複数選択可 (b)中学コース複数選択可 (c)高校コース複数選択可 校舎名
コースカテゴリ 幼児～小学コース 中学コース 高校コース 複数校舎選択可

11_本科生
12_仮登録生
13_代ゼミのみ生
21_休塾生
31_退塾生
32_卒業生
41_夏期講習生
42_冬期講習生
43_春期講習生
44_テストのみ生
51_土曜特訓生1
52_土曜特訓生2
62_高前期講習生

11,5科完成_小6
12,4科必修
13,3科必修_小6
14,3科必修_小4・5
15_算数_小6
16_算数_小4・5
17_算英
18_国英
19_数英
20_数学
21_算数
22_英語
23_個別英語1講義
24_個別英語2講義
25_個別英語3講義
26_個別英語4講義
27_個別英語5講義
28_個別英語6講義
29_個別英語7講義
30_個別英語8講義
31_個別英語9講義
32_個別英語10講義
33_個別英語11講義
34_個別英語12講義
35_個別英語13講義
36_個別英語14講義
37_個別英語15講義
38_個別英語16講義
39_個別英語17講義
40_個別英語18講義
41_個別英語19講義
42_個別英語20講義
43_個別英語21講義
44_個別英語22講義
45_個別英語23講義
46_個別英語24講義
47_個別英語25講義
48_個別英語26講義
49_個別英語27講義
50_個別英語28講義
51_個別英語29講義
52_個別英語30講義
53_個別英語31講義
54_個別英語32講義
55_個別英語33講義
56_個別英語34講義
57_個別英語35講義
58_個別英語36講義
59_個別英語37講義
60_個別英語38講義
61_個別英語39講義
62_個別英語40講義
63_個別英語41講義
64_個別英語42講義
65_個別英語43講義
66_個別英語44講義
67_個別英語45講義
68_個別英語46講義
69_個別英語47講義
70_個別英語48講義
71_個別英語49講義
72_個別英語50講義
73_個別英語51講義
74_個別英語52講義
75_個別英語53講義
76_個別英語54講義
77_個別英語55講義
78_個別英語56講義
79_個別英語57講義
80_個別英語58講義
81_個別英語59講義
82_個別英語60講義
83_個別英語61講義
84_個別英語62講義
85_個別英語63講義
86_個別英語64講義
87_個別英語65講義
88_個別英語66講義
89_個別英語67講義
90_個別英語68講義
91_個別英語69講義
92_個別英語70講義
93_個別英語71講義
94_個別英語72講義
95_個別英語73講義
96_個別英語74講義
97_個別英語75講義
98_個別英語76講義
99_個別英語77講義
100_個別英語78講義
101_個別英語79講義
102_個別英語80講義
103_個別英語81講義
104_個別英語82講義
105_個別英語83講義
106_個別英語84講義
107_個別英語85講義
108_個別英語86講義
109_個別英語87講義
110_個別英語88講義
111_個別英語89講義
112_個別英語90講義
113_個別英語91講義
114_個別英語92講義
115_個別英語93講義
116_個別英語94講義
117_個別英語95講義
118_個別英語96講義
119_個別英語97講義
120_個別英語98講義
121_個別英語99講義
122_個別英語100講義

11神岡
12京町
13希望ヶ丘
14広見
15可児
16西可児
17土岐駅前
18瑞浪
19恵那
20中津川
21美濃加茂西
22美濃加茂東
23美濃加茂南
24美濃加茂北
25美濃加茂中
26美濃加茂東
27美濃加茂西
28美濃加茂南
29美濃加茂北
30美濃加茂中

<校舎番号><学年番号>
<コースカテゴリ番号>で構成される番号です。(例：神岡校=11,小学1年=15,本科生=11なら111511です。)

学年
幼稚園 小学校 中学校 高校 大学
□東年年少 □1年 □2年 □3年 □4年 □5年 □6年
□年少 □年中 □年長 □1年 □2年 □3年 □1年 □2年 □3年 □1年

割引関連
入塾/退塾/開合/最終更新日
○入塾日 ○退塾日 ○開合日
○最終更新日
年 月

卒業生有無 毎月明細希望有無 領収書希望有無 コメント有無 最終更新者設定 作成者設定 生徒登録台帳反映処理
○有 ○無 ○有 ○無 ○有 ○無 ○有 ○無 ○有 ○無 ○有 ○無

CSV出力対象 コントロール
○有 ○無 在塾生のみ 退塾生のみ 全塾生 検索・実施 リセット

取扱説明書はここ

検索2/2

検索結果の例

行ごとに背景色を変化させて見やすくしています。

ソートフィルター機能有する記号

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
NO	生徒登録	登録番号	ステータス	スカデコリ	コース1	コース2	コース3	コース4	コース5	生徒名	フリカナ	学年	校舎名	在学学校	保護者名	電話番号1	電話番号2	千番号	住所1	住所2	家族引率	待引率	員引率	毎月明細有無	コメント有無	問合せ日	入塾日	退塾日	兄弟有無	銀行名	最終更新日	更新者	作成日	作成者	削除
1	生徒登録	1539	111811	11_本科生	a74,LKC					神岡 望8	カミオカ ハシメ8	小学4年	神岡	神岡学校8	神岡 親8	0577-73-1257	090-1234-5824	509-4148	岐阜県飛騨市神岡1丁目8番地	藤江イ108	0	0	0		コメント等	20181126	20170421		7947 111711	十六	2018/11/26-11:38	gotanda	20181126	suzuki18	削除 1539
2	生徒登録	8709	111611	11_本科生	a42,LETS					神岡 望19	カミオカ ハシメ19	小学2年	神岡	神岡学校19	神岡 親19	0577-73-1367	090-1234-5934	509-4159	岐阜県飛騨市神岡1丁目19番地	藤江イ119	0	0	0			20181126	20161004			東濃	2018/11/16-15:30	gotanda	20181126	suzuki19	削除 8709
3	生徒登録	8965	111611132143	11_本科生13_代ゼミのみ生21_休塾生43_香期講習生						神岡 望20	カミオカ ハシメ20	小学2年	神岡	神岡学校20	神岡 親20	0577-73-1368	090-1234-5935	509-4160	岐阜県飛騨市神岡1丁目20番地	藤江イ120	0	0	0			20181126	20161028				2018/11/27-21:21	gotanda	20181126	suzuki20	削除 8965
4	生徒登録	7947	111711	11_本科生	a76,そろばん					神岡 望17	カミオカ ハシメ17	小学3年	神岡	神岡学校17	神岡 親17	0577-73-1365	090-1234-5932	509-4157	岐阜県飛騨市神岡1丁目17番地	藤江イ117	0	0	0			20181126	20161004		1539 111811	東濃	2018/11/26-11:38	gotanda	20181126	suzuki17	削除 7947
5	生徒登録	276	111511	11_本科生	a71,OEC	a73,バスル道場				神岡 望4	カミオカ ハシメ4	小学1年	神岡	神岡学校4	神岡 親4	0577-73-1141	090-1234-5708	509-4144	岐阜県飛騨市神岡1丁目4番地	藤江イ104	0	0	50			20181126	20160409			東京	2018/11/18-01:07	gotanda	20181126	suzuki4	削除 276
6	生徒登録	8480	112531	31_退塾生						神岡 望18	カミオカ ハシメ18	高校2年	神岡	神岡学校18	神岡 親18	0577-73-1366	090-1234-5933	509-4158	岐阜県飛騨市神岡1丁目18番地	藤江イ118	0	0	0			20181126	20110412		9362		2018/11/26-12:18	gotanda	20181126	suzuki18	削除 8480

月謝検索2/2

月謝検索結果サンプル

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
NO	登録番号	ステータス	生徒名	生徒学年	校舎名	コース	兄弟有無	退塾日	月	年度	受講1		受講2		受講3		受講4		受講5		受講6		受講7		受講8		講座継続有	請求額	支払方法	入金日	入金額	兄弟割		家庭割		特待割		社員割		その他		コメント	最終更新日	更新者																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
											項目	金額	項目	金額	項目	金額	項目	金額	項目	金額	項目	金額	項目	金額	項目	金額					金額	%	金額	%	金額	%	金額	%	金額	%																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		

新規登録

登録時に必要な項目だけ进行操作。

検索	月謝検索	新規登録	年間受講生登録	月別受講生登録	割引計算	入金管理一覧表	期間講習生別入管一覧表
振込・振替・未納リスト	CSVファイル取込	年次UP処理(取扱注意)	パスワード変更	データベースBackUp/Restore	ログアウト	HOME	

新規登録_leadPro

Helpはこちらをクリック

項目	新規登録	リセット	
校舎、学年、 コースカテゴリ選択 (必須) ?	11, 神岡 12, 京町 13, 希望ヶ丘 14, 広見 15, 可児 16, 西可児 17, 土岐駅前 18, 瑞浪 19, 恵那 20, 中津川 希望校舎(必須)	11, 来年年少 12, 年少 13, 年中 14, 年長 15, 小学1年 16, 小学2年 17, 小学3年 18, 小学4年 19, 小学5年 20, 小学6年 学年(必須)	11, 本科生 12, 仮登録生 13, 代ゼミのみ生 41, 夏期講習生 42, 冬期講習生 43, 春期講習生 44, テストのみ生 51, 土曜特訓生1 52, 土曜特訓生2 53, 土曜特訓生3 コースカテゴリ(必須) ?
コース1(必須)	幼児～小学生	中学生	
コース2	幼児～小学生	中学生	
コース3	幼児～小学生	中学生	
コース4	幼児～小学生	中学生	
コース5	幼児～小学生	中学生	
生徒名(必須)			
生徒名フリガナ			
生年月日			
性別			
在学校			
入塾日(必須)			
開会日			
兄弟登録番号1			
住所利用 兄弟口座利用			
兄弟登録番号2			
住所利用 兄弟口座利用			

マウスを近づけるとヘルプ
メッセージをポップアップ

ヘルプ
をクリックして選択してくだ
さい。

1

兄弟登録番号3		兄弟3確認 ?
住所利用 兄弟口座利用		
兄弟登録番号4		兄弟4確認 ?
住所利用 兄弟口座利用		
家庭サポート率		%
特待生割引率		%
社員割引率		%
保護者名		
保護者フリガナ		
千番号		
住所1(都道府県)		
住所2(市町村)		
住所3(その他)		
電話番号1		
電話番号2		
E-MAIL		
委託者名		
銀行コード		
預金種別		
銀行口座番号		
口座名(半角カナ)		
郵便局記号		
郵便局番号		
「明細・領収」書希望有無	明細書希望有無	領収書希望有無
コメント		
新規登録 リセット		

取扱説明書: [取扱説明書はこちら](#)

LeadPro.com

■ ステータス番号で校舎、学年、コースカテゴリがわかります。

LeadPro.com

年間受講座登録2/2

- 維持費、授業といった月謝カテゴリ階層で設定。
- 受講項目数は最大12項目。(必要な項目数の絞り込み)

検索

月謝検索

新規登録

年間受講座登録

月別受講座登録

割引計算

入金管理一覧表

期間講習生別入管一覧表

振込・振替・未納リスト

CSVファイル取込

年次UP処理(取扱注意)

パスワード変更

データベース BackUp/Restore

ログアウト

HOME

月別受講座登録_04月度_leadPro

登録番号	ステータス	コースカテゴリ	生徒名	生徒学年	校舎名	入塾日	退塾日	代ゼミ分割回数	兄弟割引率	家庭割引率	特待生割引率	社員割引率	兄弟登録番号	コース	ロック状態
7947	111711	11 本科生	神岡 望17	小学3年	神岡	20161004		0	0	0	0	0	1539	111811 神岡 望8	東濃 OFF

受講01			受講02			受講03		
項目01	カテゴリ選択	金額(円)	項目02	カテゴリ選択	金額(円)	項目03	カテゴリ選択	金額(円)
入会金,1_入会金_1080	入会費	10801	維持費,109_維持費_6750_2_		6750			
項目04	教材費		項目05	カテゴリ選択		項目06	カテゴリ選択	
	代ゼミ・サイエンス他							
項目07	校定・模試		項目08	カテゴリ選択		項目09	カテゴリ選択	
	外部講習会費・割引・その他							
	予備							
受講10			受講11			受講12		
項目10	カテゴリ選択		項目11	カテゴリ選択		項目12	カテゴリ選択	

月謝計(円)	調整額(円)	請求額(円)	請求額計算(円)	支払方法	入金日	入金額(円)	兄弟割引(円)	家庭割引(円)	特待生割引(円)	社員割引(円)	その他(円)	振替	振込	未納	コメント
17550	0	17550	合計計算	振込		0	0	0	0	0					

[修正](#)
[リセット](#)
[月別受講座登録トップへ](#)
[修正更新登録へ](#)
[年間受講座登録・修正へ](#)
[検索へ](#)

12月, 2018

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

情報修正(情報更新)を行います。

カテゴリには「入会費」「維持費」「教材費」等のカテゴリを設定して費用設定(わかりやすさ、操作性向上)

日付はカレンダーから指定

月別受講座登録1/3

- 月度指定で月謝項目を設定したり月度間の月謝複製が出来ます。

検索	月謝検索	新規登録	年間受講座登録	月別受講座登録	割引計算	入金管理一覧表	期間講習生別入管一覧表
振込・振替・未納リスト	CSVファイル取込	年次UP処理(取扱注意)	パスワード変更	データベース BackUp/Restore	ログアウト	HOME	

月別受講座登録_leadPro

[Help?ここをクリック](#)

校舎名(複数選択可)	学年(複数選択可)	表示月度(コピー先月度)	コピー元月度	オプション	コントロール	ロック月度状況
11, 神岡 12, 京町 13, 希望ヶ丘 14, 広見 15, 可児 16, 西可児 17, 土岐駅前 18, 瑞浪 19, 恵那 20, 中津川 21, 美濃加茂西 22, 美濃加茂東 25, 各務原 28, 芥見 30, 岐阜東 31, 高大荘	11, 来年年少 12, 年少 13, 年中 14, 年長 15, 小学1年 16, 小学2年 17, 小学3年 18, 小学4年 19, 小学5年 20, 小学6年 21, 中学1年 22, 中学2年 23, 中学3年 24, 高校1年 25, 高校2年 26, 高校3年	04月度 05月度 06月度 07月度 08月度 09月度 10月度 11月度 12月度 01月度 02月度 03月度 夏期講習1 夏期講習2 冬期講習1 冬期講習2 春期講習1 春期講習2	04月度 05月度 06月度 07月度 08月度 09月度 10月度 11月度 12月度 01月度 02月度 03月度 夏期講習1 夏期講習2 冬期講習1 冬期講習2 春期講習1 春期講習2	☐ CSVファイル作成 ☐ 講座重複登録検査 ☐ 受講座クリア ☒ 未設定	検索・実施 リセット	ロックON/OFF 04月 ☐ ON ☒ OFF 05月 ☐ ON ☒ OFF 06月 ☐ ON ☒ OFF 07月 ☐ ON ☒ OFF 08月 ☐ ON ☒ OFF 09月 ☐ ON ☒ OFF 10月 ☐ ON ☒ OFF 11月 ☐ ON ☒ OFF 12月 ☐ ON ☒ OFF 01月 ☐ ON ☒ OFF 02月 ☐ ON ☒ OFF 03月 ☐ ON ☒ OFF ロックON/OFF

取扱説明書: [取扱説明書はこちら](#)

(例) 月別(4月度)複数校舎、複数学年受講座一覧表

LeadPro.com

月別受講座登録3/3

- CSVデータダウンロードを指定すると下図のリンクを表示

校舎名(複数選択可) 学年(複数選択可) 表示月度(コピー先月度) コピー元月度 オプション コントロール ロック月度状況

11, 神岡 11, 来年年少 04 04月度 検索・実施
12, 京町 12, 年少 05月度 リセット
13, 希望ヶ丘 13, 年中 06月度
14, 広見 14, 年長 07月度
15, 可児 15, 小学 1年 08月度
16, 西可児 16, 小学 2年 09月度
11, 神岡 17, 小学 3年 10月度
12, 京町 18, 小学 4年 11月度
13, 希望ヶ丘 19, 小学 5年 12月度
14, 広見 20, 小学 6年 01月度
15, 可児 21, 中学 1年 02月度
16, 西可児 22, 中学 2年 03月度
17, 土岐駅前 23, 中学 3年 夏期講習1
18, 瑞浪 夏期講習2
19, 恵那 冬期講習1
20, 中津川 冬期講習2
21, 美濃加茂西 春期講習1
22, 美濃加茂東 春期講習2
25, 各務原

CSVデータをダウンロードする

NO	修正 登録 新号	ステータス	コースカテ ゴリ	生徒名	生 徒 割 当 率	代 理 割 当 率	兄 弟 割 当 率	家 族 割 当 率	特 待 生 割 当 率	社 員 割 当 率	兄弟登録番号				コース				受講01				受講02				受講03			
											1	2	3	4	1	2	3	4	項目	金額	項目	金額	項目	金額	項目	金額				
1	276	111511	11_本科生	神岡 4	0	0	0	0	0	50					a71,OEC	a73,バズ ル道場	1_入金金 _10800_1	10801	109_維持費 _6750_2	6750										
2	292	111511	11_本科生	神岡 5	0	0	0	0	0	16286				a71,OEC	a76,そろ ばん	1_入金金 _10800_1	10801	109_維持費 _6750_2	6750											
3	299	111611	11_本科生	神岡 6	0	0	0	0	0	68				a71,OEC		1_入金金 _10800_1	10801	109_維持費 _6750_2	6750											

ここをクリックすると下図のダウンロードウィンドウが開くので、ファイル保存やEXCELで開くが選択できます。

検索結果.CSVを開く

次のファイルを開こうとしています:

📄 検索結果.CSV

ファイルの種類: Microsoft Excel CSV ファイル
ファイルの場所: https://localhost

このファイルをどのように処理するか選んでください

☐ プログラムで開く(O): Microsoft Excel (既定)

☒ ファイルを保存する(S)

☐ 今後この種類のファイルは同様に処理する(A)

OK キャンセル

CSVファイル取り込 1/2

■ ? のポップアップウインドウ例

コンビニ振込結果ファイルインポート処理_leadPro

対象CSVファイルは、必ずEXCELで開いた後CSVで保存して下さい

項目	コンビニ結果	備考
種別選択	☐	左記ボタンを押下し
ファイル選択	参照...	ファイルが選択されて
DB設定		リセット

コンビニで振り込まれた結果のCSVデータファイルを選択して「DB設定」を押下すると月謝管理DBに「入金日」が設定されます。

使い方説明

01. ●[振込結果データ] をEXCELで一度開き、そのままEXCELのCSV形式で保存されることをお勧めします。（正しいカンマ区切りのCSVファイルとするため）
02. ●[ファイルを選択] をクリックするとファイルダイアログが表示されるので、目的のCSVファイル（カンマ区切り）を選択してください。
03. ●最後に[DB設定] をクリックしてください。コンビニ振込結果データインポート処理を行います。
04. ●顧客コードの登録番号生徒のDBシステムに登録されている「請求金額」とCSVの金額が同じでないものは取り込みません。差異があるとエラー表示します。（請求金額、入金金額、登録番号を表示）
05. ●月度は、2017年4月以降のデータが有効です。（顧客コード末尾2桁が月度コード）
06. ●期間講習は、夏：13、冬：14、春：15（夏②：16・・・）というように月度数字に変換しています。
07. ●入金日は、「収納日付」の月日をDBに設定します。「年」箇所は使用していません。
08. ●[リセット] を押下すると全て未選択状態になります

年次アップ処理

- 年次アップ処理のシンプル化。

検索	月謝検索	新規登録	年間受講座登録	月別受講座登録	割引計算	入金管理一覧表	期間講習生別入管一覧表
振込・振替・未納リスト	CSVファイル取込	年次UP処理(取扱注意)	パスワード変更	データベース BackUp/Restore	ログアウト	HOME	

年次アップ処理_leadPro

この処理は年度末に一度だけ行うものです。間違えて実施すると元へ戻せなくなる可能性があります

[Helpはこちらをクリック](#)

処理項目名

▼

1. 現状をリストアップ(10秒)

2. 全学年UP、新高1卒塾フラグON、コース名クリア設定

必要な項目だけの年次アップ処理を実現。(シンプル化)
学年アップ、ステータスIDアップ、新高1卒塾設定、コース名、月謝情報クリア等処理

パスワード変更

- ログイン後に今のパスワード変更可能。
- 次回ログインから変更が有効

パスワード変更_leadPro

ログイン名称 (ID)	新しいパスワード
gotanda	
パスワード設定 リセット	

使い方説明

01. ●[ログイン名称を確認してください。]次にパスワードを設定して下さい。
02. ●[リセット] を押下すると新しいパスワードがクリアされた状態になります
03. ●変更したパスワードは次回ログイン時に有効となります。もし忘れてしまったら事務局へ問い合わせてください。初期化します。

データベースバックアップ・リストア1/3

■ データベース世代管理が可能

データベースバックアップ/リストア処理_leadPro

バックアップ元DB選定	
BACKUP実行	

リストアファイル参照	リストア先DB選定
参照... ファイルが選択されていません。	
リストア実行	リセット

使い方説明

01. ●[月謝管理システムデータベースをバックアップしたりリストアするためのツールです。
02. ●[間違った操作をするとシステムをダウンさせてしまう危険がありますのでご注意ください。

データベースバックアップ・リストア2/3

- バックアップしたいデータベースを選択しファイルに保存

データベースバックアップ/リストア処理_leadPro

バックアップ元DB選定

2016leadPro
2017leadPro
2018leadPro
2019leadPro
2020leadPro
leadPro
test01
test02
test03
test04

リストア実行 リセット

データベースをBACKUPしました。元DB:leadPro先DB:DBResult.sql

SQLデータをダウンロードする

データベースバックアップ/リストア

バックアップ元DB選定
leadPro
BACKUP実行

リストアファイル(SQL)参照
参照... ファイルが選択されていません。
リストア実行 リセット

リストア先DB選定

使い方説明

01. ●[月謝管理システムデータベースをバックアップしたりリストアするためのツールです。
02. ●[間違った操作をするとシステムをダウンさせてしまう危険がありますのでご注意ください。

DBResult.sql を開く

次のファイルを開こうとしています:

DBResult.sql
ファイルの種類: sql File
ファイルの場所: https://localhost

このファイルをどのように処理するか選んでください

☐ プログラムで開く(O): 参照(B)...
☒ ファイルを保存する(S)
☐ 今後この種類のファイルは同様に処理する(A)

OK キャンセル

データベースバックアップ・リストア2/3

■ リストア先データベース選択とファイル選択

データベースバックアップ/リストア処理_leadPro

バックアップ元DB選定

BACKUP実行

リストアファイル参照 リストア先DB選定

参照... ファイルが選択されていません。

リストア実行 リセット

使い方説明

01. ●[月謝管理システムデータベースをバックアップする]をクリックすると、データベースのバックアップが実行されます。
02. ●[間違った操作をするとシステムをダウンロードする]をクリックすると、システムをダウンロードするためのツールです。

取扱説明書 : [取扱説明書はこちら](#)

2015leadPro
2016leadPro
2017leadPro
2018leadPro
2019leadPro
leadPro
test01
test02
test03
test04